

2024년 영화드라마 촬영 인센티브지원 모집요강

(재)제천문화재단에서는 제천시의 영상·영화산업 활성화를 위하여 <영화·드라마 촬영 인센티브 지원사업>을 아래와 같이 시행하고자 합니다. 영화, 방송 프로그램 제작사들의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2024년 4월 24일

(재)제천문화재단 이사장

I

사업 개요

- 기간 : 2024. 4. 24.(수) ~ 예산 소진시까지
- 신청대상
 - 투자자 또는 배급/방영 계약이 성사된 상업 영화 및 TV 드라마 작품
 - ※ 해외작품의 경우 한국 측 진행 프로덕션 및 프로듀서
 - 투자 또는 배급 계약이 성사된 독립영화 작품
- 지원대상 : 국내외 상업 영화, 드라마(제천 촬영 3회차 이상 또는 로케이션 3곳 이상) 및 독립 장편 영화(제천 촬영 3회차 이상 또는 로케이션 2곳 이상)
 - 영화 : 극장 개봉을 목적으로 하는 투자가 확정된 국내외 상업영화 및 독립 영화
 - 방송 : 지상파, 케이블, OTT 서비스 등 편성 확정된 드라마 및 방송 프로그램
 - ※ 2024년 제천문화재단 타 사업과 중복 지원 불가
 - ※ 타 기관 용역으로 100% 지원 받은 작품 지원 불가
- 지원금액
 - 상업 영화 및 TV 드라마

촬영 회차 및 로케이션	지원금액
3회차 이상 / 로케이션 3곳 이상	최대 2,000만원

나. 독립영화

촬영 회차 및 로케이션	지원금액
3회차 이상 / 로케이션 2곳 이상	최대 1,000만원

5. 지원항목

항 목	지원내용	비고
숙 박 비	지출확인사항의 50% 이내 인정금액	※촬영 준비 및 촬영 기간 내, 제천시 업체 사용건에 대한 촬영 실비 지원을 원칙으로 함
식 비		
부 식 비		
주 유 비		
주 차 비		
용역비용		

II

추진 절차

1. 진행절차

순 서	진행주체	진행내용
신청접수	제작사	적격여부 검토 후 접수
		↓
접수 확인	(재)제천문화재단	인센티브지원 적격 심사 후 지원 가능 여부 통보
		↓
인센티브 지원 적격 통보	(재)제천문화재단	서면 통보 및 구두 통보
		↓
촬영	제작사	제천 촬영 3회차 이상 또는 로케이션 2곳이상 촬영
		↓
정산보고서/정산(증빙)자료 제출	제작사 (재)제천문화재단	정산보고서 및 정산자료 검토
		↓
협약체결	제작사 (재)제천문화재단	(재)제천문화재단-제작사 협약체결
		↓
인센티브 지원금 지급	(재)제천문화재단	정산보고서 검토 완료 및 인센티브 지원금 지급
		↓
사후 관리	(재)제천문화재단	- 상영/방영 후 엔딩 크레딧 재 단 로고 노출 - 포스터, 스틸사진, 메이킹 영상 등 제천을 홍보 가능한 자료 제출

2. 지원 자격

- 영화 또는 드라마 제작업 등의 신고를 필한 제작사
- 감독, 주연 배우 및 주요 스태프와 계약이 성사된 작품
- 제천에서 상업 영화·드라마(촬영 3회차 이상 또는 로케이션 3곳 이상), 독립영화(촬영 3회차 이상 또는 로케이션 2곳 이상) 촬영하지 못할 경우 지원취소

3. 지원금 사용 인정범위

가. 기 간 : 2024년 촬영 준비 및 촬영 기간 내 영수증만 인정

나. 장 소 : 제천 소재 사업자 및 거주자와의 거래 내역만 인정
(사업자등록증 및 신분증 등 증빙서류 첨부 기준)

다. 지출 인정범위

- 계좌 이체 시 제작사에서 수요자에 직접 입금
- 수요자와 입금 주 명의 동일
- 대행업체 또는 하청업체 이용시 사전 협의 등록 필수
- 개인카드, 간이영수증, 개인현금영수증 불인정

라. 회차 인정 : 야간 촬영으로 익일 촬영 종료시 1회차로 인정

4. 신청 시 제출서류

연번	공통 항목
1	지원신청서 1부
2	제작계획서(기획안) 1부
3	제작사 사업자 등록증 1부
4	영화업 신고증 또는 방송영상독립제작사 신고증 1부
5	투자 계약서 또는 편성 계약서 1부
6	시나리오 및 방송 대본 1부
7	제작사 법인카드 앞면 복사본(법인카드 3개까지 인정)
8	촬영실비사용계획서 1부
9	국세완납증명서, 지방세완납증명서
10	전체 촬영일정표 1부 * 전체 회차 중 제천 촬영 회차 별도 표기
11	스텝 리스트 1부 * 연락처 포함

5. 적격 심사

가. 서류 심사로 내부 진행

나. 심사 채점표

- 채점근거 : 적격 심사 평가 항목 및 평가표

다. 인센티브 지원 적격 선정 기준

- 선정은 심사의 지원 가능 여부 및 평균 점수를 통해 인센티브지원 선정
 - 평균점 70점 이상 : 지원 가능
 - 평균점 70점 미만 : 지원 불가

6. 지원 항목별 조건 및 정산시 증빙서류

가. 선제출서류 : 촬영실비사용계획서 1부, 제작사 법인카드 앞면 복사본

나. 정산서류 제출 필수(정산서류 미제출 시 지원금 반환)

다. 공통서류

연번	공통 항목
1	정산보고서
2	영수증 및 증빙서류 일체
3	제천 촬영 회차별 스틸컷 3장 이상
4	협약서
5	지급요청서
6	통장사본
7	사업자등록증
8	카드보유 확인서 (법인 카드 3개까지 인정)
9	인감증명서
10	국세완납증명서, 지방세완납증명서
11	촬영일정표

라. 지원 항목별 증빙서류 일체

연번	지원항목	지원조건	정산(증빙)서류
1	숙박비	- 제천 소재 숙박업소	- 숙소 배정표(실명 표기 필수) - 카드 전표 혹은 세금계산서 - (사업자등록증, 통장사본, 입금확인증)
2	식비	- 1인 단가 8,000원 기준 - 내역 없는 영수증 불인정 - 주류 결제 불가 - 1인 1회 식대에 대하여 분할결제 및 복수 결제 불가	- 식비 규정 적용 - 내역이 모두 표기된 영수증 (일자, 부서, 인원, 실명 기입 필수) - 장부식당의 경우 식대 장부 제출 (일자, 부서, 인원, 실명 기입 필수)
3	부식비	- 내역 없는 영수증 불인정	- 내역이 모두 표기된 영수증

		- 담배, 주류 결제 불가	(일자, 부서, 용도, 실명 기입 필수)
4	유류비	- 제천 소재 주유소에 한함	- 이용 내역(부서, 차종, 차량번호) - 카드전표 및 세금계산서 (사업자등록증, 통장사본, 입금확인증)
5	주차비	- 제천 소재 주차장에 한함	- 이용 내역(부서, 차종, 차량번호) - 카드전표 및 세금계산서 (사업자등록증, 통장사본, 입금확인증)
6	- 용역비용 (보조출연료)	- 보조출연은 제천시민 및 제천 소재 학교 재학생에 한함 - 대행업체 이용시, 담당자와 사전 협의 - 관외 대행업체 이용 불가	- 내역서(신분증, 학생증, 여권 혹은 이에 상응하는 신분증명서, 통장사본, 입금확인증) - 원천징수영수증(주민등록등본, 주민등록증 사본, 통장사본, 입금확인증)
	- 세트제작비 - 업체섭외비 - 장소대여비	- 세트제작비, 업체섭외비 - 장소 대여는 제천 소재 사업자에 한함	- 내역서(견적서, 납품서, 청구서, 사업자등록증, 통장사본, 계약서, 세금계산서 등) - 세트제작 전·후 현장사진 - (정확하게 식별할 수 있는 사진 미첨부시 인정 불가)
	- 회계감사비	- 회계 정산 검사 - 제천지역내 회계사무소 ※재단에서 지정한 회계사무소에서 정산 회계 진행	- 카드 전표 및 세금계산서 (사업자등록증, 통장사본, 입금확인증) - 견적서, 납품서, 청구서

※ 모든 서류는 PDF 파일로 사전 제출 후, 방문 또는 우편 제출

마. 증빙서류 첨부 요령

- 정산보고서 양식 임의변경 불가(엑셀 파일 등 자체양식 사용불가)
- 증빙서류 첨부 시 정산보고서 항목별 번호 순서로 정렬
- 사본 첨부 시 원본대조필 도장 필
- 정산보고서의 번호와 동일한 번호를 카드 영수증 혹은 입금확인증에 별도 표기 필수

III 지원금 지급 및 지원 조건

1. 지원금 지급

- 가. 제천지역 내 소비금액 50% 인센티브 지원
- 나. 정산보고서 검토 완료 후 협약 체결
- 다. 지원금 지급(불인정 금액 제외한 금액)
- 라. 촬영 완료 후 40일 이내 정산보고서 제출
- 마. 예산 소진 시 사업 종료

2. 지원조건

- 가. 지원 대상자는 (재)제천문화재단의 지원 사실에 대해 다음과 같이 상영본 엔딩 크레딧에 반드시 표기



제천문화재단
JEICHEON CULTURE FOUNDATION



- 나. 제천 지역 촬영 회차별 3장 이상의 현장 스틸사진, 메이킹 영상, 포스터 등 공식 홍보
유인물을 파일형태로 제출하며 비영리 홍보 목적으로 활용하는 것에 동의
- 다. (재)제천문화재단에서 요청하는 로고 또는 CI 삽입
- 라. 시사회 개최 등 (재)제천문화재단이 요청하는 관련 사업에 적극 협력
- 마. 본 지원 사업 정산보고서를 지정된 양식에 의해 제출

IV 지원취소 및 지원금 환수

1. 지원취소 및 환수

- 가. 제출내용이 사실과 다르거나 허위 사실을 기재한 경우
- 나. 지원사업과 관련하여 요구하는 제출서류 및 기타 추가 요구자료 내용이 빠지거나 불
성실한 경우
- 다. 미풍양속을 해치는 내용의 제작물
- 라. 임금 체납 등으로 분쟁 중인 경우

- ※ 사업 내용 및 지원 사항은 상황에 따라 변경될 수 있음
- ※ 접수 절차 미숙지에 따른 책임은 일체 접수자에게 있음

V 신청 및 접수

1. 공고기간 : 2024. 4. 24.(수) ~ 예산 소진시까지
 - 제천시, 제천문화재단, 제천영상미디어센터 ‘봄’, 하소생활문화센터 ‘산책’, 한국영상
위원회, 필름코리아 홈페이지 등을 통해 공고)
2. 접수기간 : 2024. 4. 24.(수) ~ 예산 소진시까지
3. 접수방법 : 이메일 접수 (담당자 : cevasl@jccf.or.kr)
4. 접 수 처 : 충북 제천시 의림대로 242, 제천영상미디어센터 2층 사무국
(재)제천문화재단 로케이션 및 인센티브 지원사업 담당자 앞
5. 문 의 처 : 유선 / 043-645-4995